

Департамент образования Мэрии г. Грозного
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №8» г. Грозного
(МБОУ «СОШ №8» г. Грозного)

Сольжа-Галин Мэрин дешаран департамент
«Централни юкъярдешаран школа №8»
Сольжа-гИалин муниципални юкъярдешаран учреждени

ПРОТОКОЛ

29 марта 2022 г.

№ 7

г. Грозный

**заседания педагогического
совета**

Председательствующий – Халадова Р.Т.
Секретарь – Харачаева М.С-М.
Присутствовали: 120 человек

Тема: Переход на новые федеральные государственные образовательные стандарты начального и основного общего образования

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Согласование проекта Основной образовательной программы начального общего образования.
2. Рассмотрение проектов локально-нормативных актов, обновленных в связи с принятием ФГОС НОО и ФГОС ООО (приказы Минпросвещения России от 31 мая 2021 года №№ 286, 287), разработанных рабочей группой школы по введению ФГОС-2021.
3. Анализ КЗ за 3 четверть, реализация ВСОКО .
4. Разное

По первому вопросу слушали руководителя рабочей группы Халадову Розу Тапаевну, которая доложила присутствующим на данном совещании результаты работы рабочей группы школы по введению ФГОС-2021.

Халадова Р.Т. представила на согласование проект ООП НОО, разработанный на основании примерной образовательной программы начального общего образования, представленной на сайте Единое содержание образования и на сайте Министерства Просвещения РФ Реестр примерных основных образовательных программ.

Решение: разместить на сайте МБОУ «СОШ№8» проект ООП НОО по обновленным ФГОС для ознакомления с родителями (законными представителями обучающихся) на уровне НОО.

По второму вопросу выступила заместитель директора по УВР Лактионова В.Х. Был проведен анализ ФГОС НОО и ООО, утвержденных в 2021 году для определения перечня локальных нормативных актов, которые необходимо было обновить в связи с новыми требованиями ФГОС-2021. По итогам анализа ФГОС-2021, а также с учетом

приложения 2 к приказу министерства образования и науки Чеченской Республики от 02.03.2022 года № 328 «О переходе на федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования» (Приложение 2. Критерии готовности образовательной организации к введению ФГОС НОО и ФГОС ООО) нами были обновлены следующие локально-нормативные акты школы:

№	Наименование локального акта школы
1.	Положение о правилах приема обучающихся
2.	Положение о режиме занятий
3.	Положение об языке(ах) обучения
4.	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
5.	Положение об основных образовательных программах
6.	Положение о рабочих программах
7.	Положение о фонде оценочных средств
8.	Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану
9.	Положение о формировании учебного плана по ФГОС
10.	Порядок зачета результатов обучающихся в других образовательных организациях
11.	Положение об организации обучения детей с ОВЗ
12.	Положение о системе оценивания обучающихся и нормах оценок по учебным предметам учебного плана

Решение:

1. Проекты локально-нормативных актов школы, которые были обновлены в связи с вступлением в силу ФГОС-2021 принять и представить на утверждение директору школы.
2. Классным руководителям 1-го, 2-го и 3-го классов в текущем 2021/22 учебном году в срок до 30 апреля 2022 года провести классные родительские собрания и ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с процедурой перехода в 2022/23 учебном году на обучение по основной образовательной программе начального общего образования в соответствии с ФГОС-2021 вторых, третьих и четвертых классов.
3. Классному руководителю 4-го класса в текущем 2021/22 учебном году в срок до 30 апреля 2022 года провести классное родительское собрание и ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся 4-го класса с процедурой перехода данных обучающихся в 2022/23 учебном году на обучение по основной образовательной программе основного общего образования в соответствии с ФГОС-2021.
4. Протоколы родительских собраний с подписями родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся передать руководителю рабочей группы по введению ФГОС-2021 для отчетной документации по введению ФГОС.


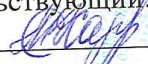
По третьему вопросу с анализом КЗ по итогам 3 четверти выступила заместитель директора по УВР Лактионова М.В., она зачитала справку по итогам результатов КЗ за 3 четверть (справка прилагается).

Решение:

Заместителю директора по оценке качества образования Закриевой А.Б. осуществить классно-обобщающий в 9 «Г», 9 «Д» классах, по итогам составить справку и заслушать на совещании при директоре.

1. Зам. директора Закриевой А.Б. посетить уроки молодого специалиста Сулеймановой Д.А. с целью оказания методической помощи.

2. Зам. дир. по УВР Лактионовой М.В., Лактионовой В.Х, проводить совещания при завучах по предварительной успеваемости учащихся за 10 дней до сдачи отчета.

Председательствующий:  Халадова Р.Т.
Секретарь:  Харачаева М.С-М.

