

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 1 от 25.08.2015 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ№8»
г. Грозного
 Р.Т. Халадова
Введено в действие пр. № 181
от «25» августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ МБОУ «СОШ№8» г. ГРОЗНОГО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Бракеражная комиссия (далее – комиссия) ежегодно создается приказом директора школы в начале учебного года на основании приказа управления образования с целью контроля качества завозимых продуктов, готовых блюд, норм выдачи готовой продукции, соблюдения санитарно-гигиенических требований к организации питания.
- 1.2. В состав комиссии входят медицинский работник школы, социальный педагог, ответственный за организацию питания, вожатая. В работе комиссии имеют право принимать участие члены Управляющего совета школы и члены родительского совета, дежурный администратор школы.
- 1.3. Члены комиссии выполняют свои обязанности без освобождения от основной работы.
- 1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется «санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, гигиеническими требованиями в области организации питания, Уставом школы и настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

На комиссию возлагаются следующие задачи:

- 2.1. Осуществление проверок качества завозимых продуктов и готовых блюд, предлагаемых для питания обучающихся и работников школы в школьной столовой и буфете.
- 2.2. Улучшение организации обслуживания и контроль за санитарным состоянием помещений столовой.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

- 3.1. Заведующая производством и медицинский работник школы:
 - ежедневные проверки качества завтраков (полдников) и обедов, с записью в бракеражном журнале по установленному образцу;

- бракераж готовой продукции должен быть проведен до начала приема пищи обучающимися и работниками школы;
- контроль закладки продуктов в соответствии с утвержденными технологическими картами, согласно сборника рецептур и блюд предприятий общественного питания;
- контроль за качеством завозимых продуктов, условиями и сроками их хранения и реализации;
- проверка сертификатов соответствия завозимых продуктов; - контроль за правильностью мытья посуды и применением моющих средств в соответствии с санитарными требованиями;
- контроль за санитарным состоянием помещений столовой и пищеблока; - контроль за прохождением медицинских осмотров сотрудниками столовой.

Ответственный за организацию питания в школе:

- контрольный завес готовых изделий, блюд с составлением актов или записью в бракеражном журнале не менее одного раза в 10 дней (допустимые отклонения от массы 3% на 1 порцию, вес 10 порций отклонений иметь не может);
- контрольный завес фруктов с записью в бракеражном журнале перед каждой выдачей фруктов;
- контроль за качеством завозимых продуктов, их соответствие ассортиментному перечню, условиями и сроками хранения и реализации;
- проверка сертификатов соответствия завозимых продуктов; - контроль за соблюдением утвержденного меню;
- контроль за санитарным состоянием помещений столовой и пищеблока;
- информирование директора школы о выявленных нарушениях.

4. ПРАВА ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

Члены комиссии имеют право:

своевременно получать информацию от управления образования и администрации школы об изменениях в руководящих документах; вносить предложения директору школы по вопросам организации питания в школе и по заключению договора с организацией общественного питания; запретить реализацию некачественной пищи; произвести возврат завозимых продуктов, не соответствующих стандарту и без сертификатов соответствия.

Прошнуровано, пронумеровано

Листов 29

Директор: *[Signature]*

Дата 25.06.15

