



Департамент образования Мэрии г. Грозного
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №8» г. Грозного
(МБОУ «СОШ №8» г. Грозного)

Соблжа-Г1алин Мэрин дешаран Департамент
Соблжа-Г1алин муниципальни бюджетни йукъардешаран хьукмат
Соблжа-Г1алин «Йуккъера йукъардешаран школа № 8»
(Соблжа-Г1алин МБЙХь «ЙЙШ №8»)

П Р И К А З

17 марта 2025г.

№ 44/01-11

г. Грозный

**О начале приёма документов
в первый класс на 2025-2026 учебный год**

В целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общего образования и проведения организованного приема детей в первый класс, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно приказу Минпросвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, локальным нормативным актом школы, регламентирующем порядок приема, с приказом Департамента образования Мэрии г. Грозного от № «О закреплении на 2025 год за муниципальными общеобразовательными организациями конкретных территорий муниципального образования приказываю:

1. Установить график приема документов:

- с 1 апреля по 30 июня 2025г. -зачисление в первый класс детей, проживающих на закрепленной за школой территории, при достижении возраста 6,6 лет.
Понедельник -пятница с 9⁰⁰-12⁰⁰ часов.
Суббота, воскресенье - выходной.
- с 1 июля по 5 сентября - зачисление в первый класс детей, не проживающих на закрепленной за школой территории, до момента заполнения свободных мест.
Понедельник -пятница с 9⁰⁰-12⁰⁰ часов. **Суббота, воскресенье - выходной.**

2. Назначить ответственным лицом за прием заявлений и документов Геланову

Ларису С., заместителя директора по УР.

3. Установить список лиц, привлеченных к приему заявлений и документов в первый класс:

Геланова Л.С., зам. директора по УР;

- Эльбиев Д.Х., зам. директора по ИКТ;
- Юсупова З.А., учитель начальных классов;
- Атабаева И.К. учитель начальных классов;
- Витаригова М.С., секретарь школы.

4. Назначить ответственными за прием документов в первые классы на основании заявлений, поданных разными равнозначными способами:

Витаригову М.С. - за прием документов непосредственно в МБОУ «СОШ №8» г.Грозного;

Витаригову М.С. - за прием документов через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении (при наличии таковых);

Эльбиева Д.Х. - за прием документов в электронной форме посредством ЕПГУ «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://gosuslugi.ru>) (при наличии таковых);

5. Ответственным лицам за прием документов в первый класс в своей работе строго руководствоваться Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 09.09.2020 № 458 в части исполнения процедурных моментов приема и регистрации заявлений и документов от родителей (законных представителей).

6. Утвердить необходимый перечень документов соответствии с п.26 федерального порядка приема на обучение для приема на обучение первый класс в МБОУ «СОШ №8 г. Грозного (приложение 1).

7. Утвердить форму заявления о приеме в первый класс на 2024-2025 учебный год (приложение 2).

8. Ответственному лицу за прием в первый класс обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с проектом основной образовательной программы начального общего образования, разработанным в соответствии с федеральной основной образовательной программой начального общего образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в школе на официальном сайте школы.

9. Определить прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории с 06.07.2025 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2025 года.

10. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, учитывать право граждан на первоочередное право, на внеочередное право в соответствии с федеральным порядком приема на

обучение.

11. Ответственному лицу за прием в первый класс с момента завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс течении 3 рабочих дней составить проект приказа о приеме на обучение в первый класс в 2025-2026 учебном году (после 30.06.2025 года для проживающих на закрепленной территории) и (после 05.09.2025 года для детей, не проживающих на закрепленной территории).

12. В дни проведения государственной итоговой аттестации (ЕГЭ) прием заявлений и документов в школе не производится.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Р.Т. Халадова

С приказом ознакомлена: _____ Геланова Л.С.
дата подпись

С приказом ознакомлена: _____ Эдьбиев Д.Х.
дата подпись

С приказом ознакомлена: _____ Витаригова М.С.
дата подпись

В дело № 01-11 за 2024 год

Перечень документов
для приема на обучение в МБОУ «СОШ №8» г. Грозного

№ п/п	Наименование документа	Отметка о предоставлении +/-
1.	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка	
2.	Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	
3.	Копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования	
4.	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
5.	Копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории)	
6.	Копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казначейства	
7.	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).	

*При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка **предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пунктах 1 - 4 таблицы**, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования **представляется аттестат об основном общем образовании**, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, **являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства**, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском

языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Приложение №2 к приказу №44 от 17.03.2025г.

Форма заявления

Директору
МБОУ «СОШ №» г. Грозного ФИО директора

(ФИО родителя)

Проживающий по адресу: _____

Контактный телефон _____

Электронная почта

(при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего(ю) сына (дочь) в первый класс МБОУ «СОШ №8 г. Грозного

(Ф.И. О) _____
_____ *(дата рождения ребёнка)*

Предоставляю сведения:

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема	да/нет
О потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации	да/нет

С Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с проектом основной образовательной программы начального общего образования, разработанной в соответствии с федеральной основной образовательной программой начального общего образования (приказ Минпросвещения России от 16.11.2022 № 922), и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в школе ознакомлен (а).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие МБОУ «СОШ № 8» г. Грозного, расположенного по адресу: _____ на _____ обработку персональных данных моего сына / моей дочери.

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на русском языке и изучение родного языка и литературного чтения на родном языке.

« _____ »2025 г.

Подпись: