



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНИ ЮКЪАРДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8» г. Грозного  
«СОБЛЖА-ГІАЛИН ЮКЪАРДЕШАРАН ЮКЪЕРА ШКОЛА № 8»**

---

364037, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Урожайная 23, тел.(8928-942-89-50)  
364037, Нохчийн Республика, Сoblжа-Гіала, Урожайни урам 23, тел.(8928-942-89-50)

e-mail: grozny-sch-8@yandex.ru

**ПРИКАЗ**

15.01.2019г.

№ 16

В целях реализации Федерального Закона РФ 22.10.2012 г. №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 22.10.2014 г. №32 Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в соответствии с Уставом МБОУ «СОШ№8» г. Грозного,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в первый класс и организацию приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей, а также за комплектованием первых классов на 2019-2020 учебный год заместителя директора по УВР Геланову Ларису Салмановну.
2. Организовать прием заявлений в первый класс на 2019-2020 учебный год в соответствии со следующими срокам:



- прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной территории .
  - прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих за пределами закрепленной территории с 1 июля 2019 года при наличии свободных мест.
  - закончить прием заявлений в первый классы не позднее 05. сентября 2019 года.
3. Об окончании приема заявлений в первые классы в связи с отсутствием свободных мест сообщить через официальный сайт школы и на информационном стенде школы.
4. Прием заявлений в первый класс осуществлять с учетом следующих требований:

**принимать заявления только с приложением к заявлению о зачислении на обучение следующих документов:**

- оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка
  - справка с места жительства
  - оригинал и ксерокопия медицинского полиса
  - оригинал и ксерокопия паспорта одного из родителей
  - иностранные граждане и лица без гражданства, все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
  - приему в первый класс подлежат дети, достигшие с 01.09.2019 года возраста не менее 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста 8 лет. Порядок согласования приема детей для обучения в более раннем или позднем возрасте утверждается начальником Департамента образования г. Грозного.
5. Проводит прием заявлений с соблюдением следующих требований:
- каждое принятое заявление регистрируется в специальном журнале.
  - на заявление делается отметка о регистрации заявления в специальном журнале
  - заявителю (родителю или законному представителю ребенка) выдается расписка с указанием входящего номера заявления о приеме, перечная представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного за прием документов, контактные телефоны для получения информации, адрес официального сайта учреждения.



6. Предложить родителям (законным представителям) детей, поступающих в первый класс, заполнить письменное согласие на обработку персональных данных ребенка.
7. При приеме заявлений в первый класс ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.
8. Установить следующий график работы по приему документов в первый класс:  
С первого февраля 2019г. с 10 до 14.00.
9. Для решения спорных вопросов создать конфликтную комиссию в составе:

Председатель комиссии: Байсултанова Х.И. – профком

- Педагог –психолог- Умарова Барият
- Члены комиссии: Эльбиева Т.Х.-социальный педагог.
- Абуева Э.Ж.- учитель начальных классов.

10. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:



Р.Т. Халадова